



COMUNE DI NORCIA

(Provincia di Perugia)

DECRETO SINDACALE

n. 10

Norcia, 1.10.2007

OGGETTO: nomina componente Ufficio di supporto del Sindaco

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 28.09.2007 con la quale, tra l'altro, si è disposto:

- 1) di istituire l'Ufficio di supporto del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco stesso, ai sensi dell'art. 44 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- 2) di condividere la individuazione del collaboratore preposto all'Ufficio di cui trattasi, da nominare con Decreto del Sindaco da adottare previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nella Dott.ssa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;
- 3) di disporre che l'incarico da conferire avrà decorrenza dal 4 ottobre 2007 fino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica ed in ogni caso sarà risolto di diritto dalla cessazione del mandato di quest'ultimo per una qualsiasi causa;
- 4) di individuare i compiti e le mansioni da affidare al soggetto indicato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi e l'ultimazione del programma politico-amministrativo;
- 5) di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad € 1.000,00;
- 6) di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi fino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica, la spesa complessiva di € 21.000,00 lordi da ripartire nei rispettivi bilanci 2007, 2008 e 2009, affidando altresì la gestione della spesa al Responsabile del Servizio Finanziario;
- 7) di incaricare il Sig. Altobelli Luigi, Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale, del procedimento per la corretta attuazione degli adempimenti procedurali e per la stipula del contratto individuale di assunzione.

Ritenuto di dover provvedere all'adozione di apposito decreto di nomina del soggetto individuato, Dott.ssa Francesca Massi, nata a Norcia il 5.03.1982 ed ivi residente;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 8.4.1999 con la quale è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 secondo il quale il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica;

Richiamato, in particolare, l'art. 44 del Regolamento sopra citato, relativamente alla costituzione degli Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici, avente il seguente testo: "... possono solo ed esclusivamente collaborare con gli organi politici nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, esclusa ogni diretta competenza gestionale"

Dato atto che lo stesso articolo prevede che l'incarico conferito ai collaboratori preposti agli Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici, non può avere durata superiore a quella del mandato del Sindaco in carica e in ogni caso è risolto di diritto dalla cessazione del mandato di quest'ultimo per una qualsiasi causa;

Visto che l'Ufficio di Supporto al Sindaco e alla Giunta dell'Ente ai sensi del predetto art. 90 T.U.EE.LL. è stato costituito per affiancare gli Organi suddetti nelle loro funzioni di indirizzo e controllo, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici dell'Ente per lo svolgimento dei seguenti processi strategici:

- inizio del processo di raccordo e coordinamento della struttura amministrativa;
- attività di comunicazione - filtro degli indirizzi del Sindaco e della Giunta verso organi ed enti esterni alla struttura amministrativa;
- contatti e rapporti istituzionali con organi e partner stranieri nell'ambito delle attività ed eventi organizzati dal Comune con rilevanza internazionale;
- necessità di agevolare i rapporti funzionali all'ultimazione del programma politico-amministrativo della Giunta comunale in scadenza;

Rilevato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni attribuite a tale Ufficio e che quindi si rende necessario provvedere al reclutamento di personale esterno;

Considerato che la dott.ssa Francesca Massi, ha già maturato esperienze nell'ambito delle funzioni di coordinamento interno e possiede titoli formali e sostanziali adeguati per le attribuzioni delle funzioni sopra citate;

Sentita la dott.ssa Francesca Massi, la quale ha manifestato la propria disponibilità ad accettare eventuale incarico a tempo determinato conferito da questa Amministrazione comunale;

Considerato che alla collaboratrice sarà corrisposto un compenso lordo mensile pari ad euro 1.000,00;

Verificato che dall'attuazione dell'incarico di cui trattasi dal 4 ottobre 2007 fino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica ne deriva una spesa per l'Amministrazione Comunale quantificata in complessivi € 21.000,00 che trova copertura nel cap. 23 nel Bilancio dell'Ente;



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

DECRETO n. 6 del 26/05/2008

OGGETTO: conferma nomina componente Ufficio di supporto al Commissario Prefettizio: rettifica punto c) del precedente Decreto n. 4 del 05/05/2008.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 01/10/2007 con il quale si è nominata, in qualità di collaboratrice presso l'Ufficio di supporto del Sindaco, la Dott.ssa Francesca Massi, nata a Terni (TR) il 05/03/1982;

Visto il Decreto del Commissario prefettizio n. 4 del 05/05/2008;

DECRETA

Di rettificare il punto c) del precedente Decreto n. 4 del 05/05/2008 nel modo seguente:

- a) di specificare che i compiti e le mansioni affidate alla Dott.ssa Francesca Massi sono solo di carattere istituzionale ed esclusivamente alle dirette dipendenze del Commissario straordinario;
- b) di notificare il presente Decreto di nomina all'interessata e trasmettere al funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti adempimenti procedurali;
- c) di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'Albo Pretorio del Comune.

Il Commissario straordinario
Dott. Giancarlo de Filippis





COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia
Ufficio del Sindaco

x L.C. 26/06/09
[Signature]

Decreto n. 35 del 26/06/2009

OGGETTO: Conferma nomina componente Ufficio di supporto del Sindaco

IL SINDACO

Vista la deliberazione n. 148 del 28.09.2007 con la quale, tra l'altro, si è disposto di istituire l'Ufficio di supporto del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco stesso, ai sensi dell'art. 44 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto Sindacale n. 10 dell'01.10.2007 con la quale si è nominata, in qualità di collaboratrice presso l'Ufficio di supporto del Sindaco, la Dott.ssa Francesca Massi, nata a Terni (TR) il 05.03.1982;

Visto il decreto del Commissario Straordinario n. 6 del 26/05/2008 con il quale conferma la nomina alla dott.ssa Francesca Massi;


considerata la necessità di proseguire la collaborazione presso il suddetto ufficio;

DECRETA

- a) di confermare, in qualità di collaboratore preposto all'Ufficio di supporto del Sindaco, la dott.ssa Francesca Massi così come concordato nel suddetto Decreto;
- b) di disporre che l'incarico suddetto avrà decorrenza fino al mese di dicembre 2009;
- c) di confermare che i compiti e le mansioni affidate sono le stesse individuate nel Decreto già richiamato;
- d) di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad E. 1.000,00;
- e) di confermare pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi, la spesa complessiva di E. 6.000,00 lordi per l'anno 2009 a valere sui fondi del Cap. 23 del bilancio, affidando altresì la gestione della spesa al Responsabile del Servizio Finanziario;
- f) di notificare il presente Decreto di nomina alla diretta interessata e trasmettere al funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti adempimenti procedurali ivi compreso il definitivo impegno di spesa e la stipula del contratto individuale di assunzione.

g) Di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'Albo Pretorio del Comune.

Il Sindaco
Giampaolo Stefanelli





COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

DECRETO SINDACALE

N. 55

OGGETTO: nomina componente Ufficio di supporto del Sindaco

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 28/09/2007 con la quale, tra l'altro, si è disposto:

- di istituire l'Ufficio di supporto del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco stesso, ai sensi dell'art. 44 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- di condividere la individuazione del collaboratore preposto all'Ufficio di cui trattasi, da nominare con Decreto del Sindaco da adottare previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nella Dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;*
- di disporre che l'incarico da conferire avrà decorrenza dal 01/01/2010 fino alla scadenza del 30/06/2010;*
- di individuare i compiti e le mansioni da affidare al soggetto indicato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi;*
- di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad E. 1.200,00;*
- di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi fino alla scadenza del 30/06/2010, la spesa complessiva di Euro 7.200,00 piu' oneri riflessi lordi sul bilancio 2010, affidando altresì la gestione della spesa al Responsabile del Servizio Finanziario;*
- di incaricare il signor Bucchi Daniele, Funzionario Responsabile dell'ufficio Personale, del procedimento per la corretta attuazione degli adempimenti procedurali e per la stipula del contratto individuale di lavoro;*

Ritenuto di dover provvedere all'adozione di apposito decreto di nomina del soggetto individuato, Dottoressa Francesca Massi, nata a Norcia il 05/03/1982 ed ivi residente;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 08/04/1999 con la quale è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 90 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 secondo il quale il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica;

Richiamato, in particolare, l'art. 44 del Regolamento sopra citato, relativamente alla costituzione degli Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici, avente il seguente testo: "...possono solo ed esclusivamente collaborare con gli organi politici, avente nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, esclusa ogni diretta competenza gestionale"

Visto che l'ufficio di Supporto al Sindaco e alla Giunta dell'Ente ai sensi del predetto art. 90 T.U.E.L. È stato costituito per affiancare gli Organi suddetti nelle loro funzioni di indirizzo e controllo, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici dell'Ente per lo svolgimento dei seguenti processi strategici:

- inizio del processo di raccordo e coordinamento della struttura amministrativa;
- attività di comunicazione - filtro degli indirizzi del Sindaco e della Giunta verso organi ed enti esterni alla struttura amministrativa;
- contatti e rapporti istituzionali con organi e partner stranieri nell'ambito delle attività ed eventi organizzati dal Comune con rilevanza internazionale;
- necessità di agevolare i rapporti funzionali all'ultimazione del programma politico-amministrativo della Giunta comunale in scadenza;

Rilevato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni attribuite a tale Ufficio e che quindi si rende necessario provvedere al reclutamento del personale esterno;

Considerato che la dottoressa Francesca Massi, ha già maturato esperienza nell'ambito di coordinamento interno e possiede titoli formali e sostanzialmente adeguati per le attribuzioni delle funzioni sopra citate;

Sentita la dottoressa Francesca Massi, la quale ha manifestato la propria disponibilità ad accettare eventuale incarico a tempo determinato conferito dal questa Amministrazione comunale;

Considerato che alla collaboratrice sarà corrisposto un compenso lordo pari ad euro 1200,00;

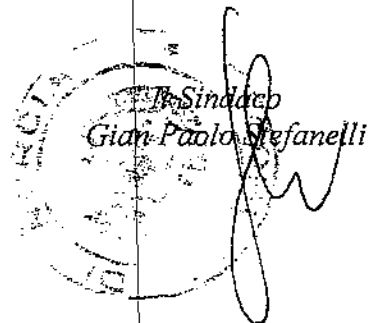
Verificato che dall'attuazione dell'incarico di cui trattasi dal 01/01/2010 al 30/06/2010 ne deriva una spesa per l'Amministrazione Comunale quantificata in complessivi E. 7.200,00 piu' oneri riflessi nel cap. 23 bilancio 2010;

Dato atto che il presente Decreto di nomina è adottato previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e che tale concertazione si estrinsecherà nell'assunzione dell'impegno di spesa da parte del suddetto responsabile e nella stipula del relativo contratto;

D E C R E T A

A) di nominare in qualità di collaboratore preposto all'Ufficio di supporto del Sindaco, la dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte:

- B) di disporre che l'incarico suddetto avrà decorrenza dal 01/01/2010 fino al 30/06/2010;
- C) di precisare che i compiti da affidare al soggetto individuato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi e l'ultimazione del programma politico-amministrativo, sono i seguenti:
- collaborazione con il Sindaco per la trasmissione e ricezione delle comunicazioni formali all'interno della struttura e con enti e organi esterni;
 - collaborazione nell'attenta gestione dell'Agenda del Sindaco, con analisi funzionali al mantenimento degli impegni e dei programmi politici amministrativi della Giunta;
 - collaborazione con il Segretario Generale per la razionalizzazione e coordinamento dell'organizzazione della struttura amministrativa;
 - collaborazione con i Responsabili dei Servizi sia per il raccordo con gli indirizzi del Sindaco e della Giunta sia per le comunicazioni interne;
- D) di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad Euro 1.200,00;
- E) di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi, la spesa complessiva di E. 7.200,00 più oneri riflessi a valere sul fondo del Cap. 23 del bilancio 2010;
- F) di notificare il presente Decreto di nomina alla diretta interessata e trasmettere al Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti adempimenti procedurali ivi compreso il definitivo impegno della spesa e la stipula del contratto individuale di assunzione;
- G) di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'albo Pretorio del Comune.


Il Sindaco
Gian Paolo Stefanelli



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

DECRETO SINDACALE

N. 6 del 14/07/2010

OGGETTO: nomina componente Ufficio di supporto del Sindaco

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 28/09/2007 con la quale, tra l'altro, si è disposto:

- di istituire l'Ufficio di supporto del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco stesso, ai sensi dell'art. 44 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- di condividere la individuazione del collaboratore preposto all'Ufficio di cui trattasi, da nominare con Decreto del Sindaco da adottare previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nella Dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;
- di disporre che l'incarico da conferire avrà decorrenza dal 01/07/2010 fino alla scadenza del 31/12/2010;
- di individuare i compiti e le mansioni da affidare al soggetto indicato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi;
- di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad E. 1.200,00;
- di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi fino alla scadenza del 31/12/2010, la spesa complessiva di Euro 7.200,00 più oneri riflessi lordi sul bilancio 2010, affidando altresì la gestione della spesa al Responsabile del Servizio Finanziario;
- di incaricare il signor Bucchi Daniele, Funzionario Responsabile dell'ufficio Personale, del procedimento per la corretta attuazione degli adempimenti procedurali e per la stipula del contratto individuale di lavoro;

Ritenuto di dover provvedere all'adozione di apposito decreto di nomina del soggetto individuato, Dottoressa Francesca Massi, nata a Norcia il 05/03/1982 ed ivi residente:

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 08/04/1999 con la quale è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 90 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 secondo il quale il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica;

Richiamato, in particolare, l'art. 44 del Regolamento sopra citato, relativamente alla costituzione degli Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici, avente il seguente testo: "...possono solo ed esclusivamente collaborare con gli organi politici, avente nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, esclusa ogni diretta competenza gestionale"

Visto che l'ufficio di Supporto al Sindaco e alla Giunta dell'Ente ai sensi del predetto art. 90 T.U.E.L. È stato costituito per affiancare gli Organi suddetti nelle loro funzioni di indirizzo e controllo, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici dell'Ente per lo svolgimento dei seguenti processi strategici:

- inizio del processo di raccordo e coordinamento della struttura amministrativa;
- attività di comunicazione – filtro degli indirizzi del Sindaco e della Giunta verso organi ed enti esterni alla struttura amministrativa;
- contatti e rapporti istituzionali con organi e partner stranieri nell'ambito delle attività ed eventi organizzati dal Comune con rilevanza internazionale;
- necessità di agevolare i rapporti funzionali all'ultimazione del programma politico-amministrativo della Giunta comunale in scadenza;

Rilevato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni attribuite a tale Ufficio e che quindi si rende necessario provvedere al reclutamento del personale esterno;

Considerato che la dottoressa Francesca Massi, ha già maturato esperienza nell'ambito di coordinamento interno e possiede titoli formali e sostanzialmente adeguati per le attribuzioni delle funzioni sopra citate;

Sentita la dottoressa Francesca Massi, la quale ha manifestato la propria disponibilità ad accettare eventuale incarico a tempo determinato conferito dal questa Amministrazione comunale;

Considerato che alla collaboratrice sarà corrisposto un compenso lordo pari ad euro 1200,00;

Verificato che dall'attuazione dell'incarico di cui trattasi dal 01/07/2010 al 31/12/2010 ne deriva una spesa per l'Amministrazione Comunale quantificata in complessivi E. 7.200,00 più oneri riflessi nel cap. 23 bilancio 2010;

Dato atto che il presente Decreto di nomina è adottato previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e che tale concertazione si estrinsecherà nell'assunzione dell'impegno di spesa da parte del suddetto responsabile e nella stipula del relativo contratto:

D E C R E T A

A) di nominare in qualità di collaboratore preposto all'Ufficio di supporto del Sindaco, la dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per

- B) di disporre che l'incarico suddetto avrà decorrenza dal 01/07/2010 fino al 31/12/2010;
- C) di precisare che i compiti da affidare al soggetto individuato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi e l'ultimazione del programma politico-amministrativo, sono i seguenti:
- collaborazione con il Sindaco per la trasmissione e ricezione delle comunicazioni formali all'interno della struttura e con enti e organi esterni;
 - collaborazione nell'attenta gestione dell'Agenda del Sindaco, con analisi funzionali al mantenimento degli impegni e dei programmi politici amministrativi della Giunta;
 - collaborazione con il Segretario Generale per la razionalizzazione e coordinamento dell'organizzazione della struttura amministrativa;
 - collaborazione con i Responsabili dei Servizi sia per il raccordo con gli indirizzi del Sindaco e della Giunta sia per le comunicazioni interne;
- D) di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad Euro 1.200,00;
- E) di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi, la spesa complessiva di E. 7.200,00 piu' oneri riflessi a valere sul fondo del Cap. 23 del bilancio 2010;
- F) di notificare il presente Decreto di nomina alla diretta interessata e trasmettere al Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti adempimenti procedurali ivi compreso il definitivo impegno della spesa e la stipula del contratto individuale di assunzione;
- G) di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'albo Pretorio del Comune.

Il Sindaco
Gian Paolo Stefanelli





COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

DECRETO SINDACALE

N. 1 del 03/01/2011
prot. n. 6

OGGETTO: nomina componente Ufficio di supporto del Sindaco

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 28/09/2007 con la quale, tra l'altro, si è disposto:

- di istituire l'Ufficio di supporto del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco stesso, ai sensi dell'art. 44 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- di condividere la individuazione del collaboratore preposto all'Ufficio di cui trattasi, da nominare con Decreto del Sindaco da adottare previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nella Dottorssa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;*
- di disporre che l'incarico da conferire avrà decorrenza dal 01/01/2011 fino alla scadenza del 30/06/2011;*
- di individuare i compiti e le mansioni da affidare al soggetto indicato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi;*
- di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad E. 1.200,00;*
- di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi fino alla scadenza del 30/06/2011, la spesa complessiva di Euro 7.200,00 piu' oneri riflessi lordi sul bilancio 2011, affidando altresì la gestione della spesa al Responsabile del Servizio Finanziario;*
- di incaricare il signor Bucchi Daniele, Funzionario Responsabile dell'ufficio Personale, del procedimento per la corretta attuazione degli adempimenti procedurali e per la stipula del contratto individuale di lavoro;*

Ritenuto di dover provvedere all'adozione di apposito decreto di nomina del soggetto individuato

Dottoressa Francesca Massi, nata a Norcia il 05/03/1982 ed ivi residente;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 08/04/1999 con la quale è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- l'art. 90 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 secondo il quale il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica;*

Richiamato, in particolare, l'art. 44 del Regolamento sopra citato, relativamente alla costituzione degli Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici, avente il seguente testo: "...possono solo ed esclusivamente collaborare con gli organi politici, avente nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, esclusa ogni diretta competenza gestionale"

Visto che l'ufficio di Supporto al Sindaco e alla Giunta dell'Ente ai sensi del predetto art. 90 T.U.E.L. È stato costituito per affiancare gli Organi suddetti nelle loro funzioni di indirizzo e controllo, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici dell'Ente per lo svolgimento dei seguenti processi strategici:

- inizio del processo di raccordo e coordinamento della struttura amministrativa;*
- attività di comunicazione – filtro degli indirizzi del Sindaco e della Giunta verso organi ed enti esterni alla struttura amministrativa;*
- contatti e rapporti istituzionali con organi e partner stranieri nell'ambito delle attività ed eventi organizzati dal Comune con rilevanza internazionale;*
- necessità di agevolare i rapporti funzionali all'ultimazione del programma politico-amministrativo della Giunta comunale in scadenza;*

Rilevato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni attribuite a tale Ufficio e che quindi si rende necessario provvedere al reclutamento del personale esterno;

Considerato che la dottoressa Francesca Massi, ha già maturato esperienza nell'ambito di coordinamento interno e possiede titoli formali e sostanzialmente adeguati per le attribuzioni delle funzioni sopra citate;

Sentita la dottoressa Francesca Massi, la quale ha manifestato la propria disponibilità ad accettare eventuale incarico a tempo determinato conferito dal questa Amministrazione comunale;

Considerato che alla collaboratrice sarà corrisposto un compenso lordo pari ad euro 1200,00;

Verificato che dall'attuazione dell'incarico di cui trattasi dal 01/01/2011 al 30/06/2011 ne deriva una spesa per l'Amministrazione Comunale quantificata in complessivi E. 7.200,00 piu' oneri riflessi nel cap. 23 bilancio 2011;

Dato atto che il presente Decreto di nomina è adottato previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e che tale concertazione si estrinsecherà nell'assunzione dell'impegno di spesa da parte del suddetto responsabile e nella stipula del relativo contratto;

D E C R E T A

A) di nominare in qualità di collaboratore preposto all'Ufficio di supporto del Sindaco, la

dottorssa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;

B) di disporre che l'incarico suddetto avrà decorrenza dal 01/01/2011 fino al 30/06/2011;

C) di precisare che i compiti da affidare al soggetto individuato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi e l'ultimazione del programma politico-amministrativo, sono i seguenti:

- collaborazione con il Sindaco per la trasmissione e ricezione delle comunicazioni formali all'interno della struttura e con enti e organi esterni;
- collaborazione nell'attenta gestione dell'Agenda del Sindaco, con analisi funzionali al mantenimento degli impegni e dei programmi politici amministrativi della Giunta;
- collaborazione con il Segretario Generale per la razionalizzazione e coordinamento dell'organizzazione della struttura amministrativa;
- collaborazione con i Responsabili dei Servizi sia per il raccordo con gli indirizzi del Sindaco e della Giunta sia per le comunicazioni interne;

D) di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad Euro 1.200,00;

E) di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi, la spesa complessiva di E. 7.200,00 piu' oneri riflessi a valere sul fondo del Cap. 23 del bilancio 2011;

F) di notificare il presente Decreto di nomina alla diretta interessata e trasmettere al Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti adempimenti procedurali ivi compreso il definitivo impegno della spesa e la stipula del contratto individuale di assunzione;

G) di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'albo Pretorio del Comune.





COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

DECRETO SINDACALE

N. 3 del 16/06/2011

OGGETTO: *nomina componente Ufficio di supporto del Sindaco.*

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 28/09/2007 con la quale, tra l'altro, si è disposto:

- di istituire l'Ufficio di supporto del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco stesso, ai sensi dell'art. 44 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- di condividere la individuazione del collaboratore preposto all'Ufficio di cui trattasi, da nominare con Decreto del Sindaco da adottare previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nella Dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;*
- di disporre che l'incarico da conferire avrà decorrenza dal 01/07/2011 fino alla scadenza del 31/12/2011;*
- di individuare i compiti e le mansioni da affidare al soggetto indicato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi;*
- di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad E. 1.200,00;*
- di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi fino alla scadenza del 31/12/2011, la spesa complessiva di Euro 7.200,00 piu' oneri riflessi lordi sul bilancio 2011, affidando altresì la gestione della spesa al Responsabile del Servizio Finanziario;*
- di incaricare il signor Bucchi Daniele, Funzionario Responsabile dell'ufficio Personale, del procedimento per la corretta attuazione degli adempimenti procedurali e per la stipula del contratto individuale di lavoro;*

Ritenuto di dover provvedere all'adozione di apposito decreto di nomina del soggetto individuato,

Dottoressa Francesca Massi, nata a Terni il 05/03/1982 e residente a Norcia Via Circonvallazione 91;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 08/04/1999 con la quale è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- l'art. 90 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 secondo il quale il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica;*

Richiamato, in particolare, l'art. 44 del Regolamento sopra citato, relativamente alla costituzione degli Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici, avente il seguente testo: "...possono solo ed esclusivamente collaborare con gli organi politici, avente nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, esclusa ogni diretta competenza gestionale"

Visto che l'ufficio di Supporto al Sindaco e alla Giunta dell'Ente ai sensi del predetto art. 90 T.U.E.L. È stato costituito per affiancare gli Organi suddetti nelle loro funzioni di indirizzo e controllo, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici dell'Ente per lo svolgimento dei seguenti processi strategici:

- inizio del processo di raccordo e coordinamento della struttura amministrativa;*
- attività di comunicazione – filtro degli indirizzi del Sindaco e della Giunta verso organi ed enti esterni alla struttura amministrativa;*
- contatti e rapporti istituzionali con organi e partner stranieri nell'ambito delle attività ed eventi organizzati dal Comune con rilevanza internazionale;*
- necessità di agevolare i rapporti funzionali all'ultimazione del programma politico-amministrativo della Giunta comunale in scadenza;*

Rilevato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni attribuite a tale Ufficio e che quindi si rende necessario provvedere al reclutamento del personale esterno;

Considerato che la dottoressa Francesca Massi, ha già maturato esperienza nell'ambito di coordinamento interno e possiede titoli formali e sostanzialmente adeguati per le attribuzioni delle funzioni sopra citate;

Sentita la dottoressa Francesca Massi, la quale ha manifestato la propria disponibilità ad accettare eventuale incarico a tempo determinato conferito dal questa Amministrazione comunale;

Considerato che alla collaboratrice sarà corrisposto un compenso lordo pari ad euro 1200,00;

Verificato che dall'attuazione dell'incarico di cui trattasi dal 01/07/2011 al 31/12/2011 ne deriva una spesa per l'Amministrazione Comunale quantificata in complessivi E. 7.200,00 piu' oneri riflessi nel cap. 23 bilancio 2011;

Dato atto che il presente Decreto di nomina è adottato previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e che tale concertazione si estrinsecherà nell'assunzione dell'impegno di spesa da parte del suddetto responsabile e nella stipula del relativo contratto;

D E C R E T A

- A) di nominare in qualità di collaboratore preposto all'Ufficio di supporto del Sindaco, la dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;
- B) di disporre che l'incarico suddetto avrà decorrenza dal 01/07/2011 fino al 31/12/2011;
- C) di precisare che i compiti da affidare al soggetto individuato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi e l'ultimazione del programma politico-amministrativo, sono i seguenti:
- collaborazione con il Sindaco per la trasmissione e ricezione delle comunicazioni formali all'interno della struttura e con enti e organi esterni;
 - collaborazione nell'attenta gestione dell'Agenda del Sindaco, con analisi funzionali al mantenimento degli impegni e dei programmi politici amministrativi della Giunta;
 - collaborazione con il Segretario Generale per la razionalizzazione e coordinamento dell'organizzazione della struttura amministrativa;
 - collaborazione con i Responsabili dei Servizi sia per il raccordo con gli indirizzi del Sindaco e della Giunta sia per le comunicazioni interne;
- D) di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad Euro 1.200,00;
- E) di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi, la spesa complessiva di E. 7.200,00 piu' oneri riflessi a valere sul fondo del Cap. 23 del bilancio 2011;
- F) di notificare il presente Decreto di nomina alla diretta interessata e trasmettere al Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti adempimenti procedurali ivi compreso il definitivo impegno della spesa e la stipula del contratto individuale di assunzione;
- G) di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'albo Pretorio del Comune.





COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

DECRETO SINDACALE

N. 8 del 12/12/2011

OGGETTO: nomina componente Ufficio di supporto del Sindaco

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 28/09/2007 con la quale, tra l'altro, si è disposto:

- di istituire l'Ufficio di supporto del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco stesso, ai sensi dell'art. 44 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- di condividere la individuazione del collaboratore preposto all'Ufficio di cui trattasi, da nominare con Decreto del Sindaco da adottare previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nella Dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;*
- di disporre che l'incarico da conferire avrà decorrenza dal 01/01/2012 fino alla scadenza del 31/12/2012;*
- di individuare i compiti e le mansioni da affidare al soggetto indicato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi;*
- di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad E. 1.200,00;*
- di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi fino alla scadenza del 31/12/2012, la spesa complessiva di Euro 14.400,00 lordi, piu' oneri riflessi sul bilancio 2012, affidando altresì la gestione della spesa al Responsabile del Servizio Finanziario;*
- di incaricare il signor Bucchi Daniele, Funzionario Responsabile dell'ufficio Personale, del procedimento per la corretta attuazione degli adempimenti procedurali e per la stipula del contratto individuale di lavoro;*

Ritenuto di dover provvedere all'adozione di apposito decreto di nomina del soggetto individuato,

Dottoressa Francesca Massi, nata a Terni il 05/03/1982 e residente a Norcia Via Circonvallazione 91;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 08/04/1999 con la quale è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- l'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 secondo il quale il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica;*

Richiamato, in particolare, l'art. 44 del Regolamento sopra citato, relativamente alla costituzione degli Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici, avente il seguente testo: "...possono solo ed esclusivamente collaborare con gli organi politici, avente nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, esclusa ogni diretta competenza gestionale"

Visto che l'ufficio di Supporto al Sindaco e alla Giunta dell'Ente ai sensi del predetto art. 90 T.U.E.L. È stato costituito per affiancare gli Organi suddetti nelle loro funzioni di indirizzo e controllo, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici dell'Ente per lo svolgimento dei seguenti processi strategici:

- inizio del processo di raccordo e coordinamento della struttura amministrativa;*
- attività di comunicazione – filtro degli indirizzi del Sindaco e della Giunta verso organi ed enti esterni alla struttura amministrativa;*
- contatti e rapporti istituzionali con organi e partner stranieri nell'ambito delle attività ed eventi organizzati dal Comune con rilevanza internazionale;*
- necessità di agevolare i rapporti funzionali all'ultimazione del programma politico-amministrativo della Giunta comunale in scadenza;*

Rilevato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni attribuite a tale Ufficio e che quindi si rende necessario provvedere al reclutamento del personale esterno;

Considerato che la dottoressa Francesca Massi, ha già maturato esperienza nell'ambito di coordinamento interno e possiede titoli formali e sostanzialmente adeguati per le attribuzioni delle funzioni sopra citate;

Sentita la dottoressa Francesca Massi, la quale ha manifestato la propria disponibilità ad accettare eventuale incarico a tempo determinato conferito dal questa Amministrazione comunale;

Considerato che alla collaboratrice sarà corrisposto un compenso lordo pari ad euro 1200,00;

Verificato che dall'attuazione dell'incarico di cui trattasi dal 01/01/2012 al 31/12/2012 ne deriva una spesa per l'Amministrazione Comunale quantificata in complessivi E. 14.400,00 piu' oneri riflessi nel cap. 23 bilancio 2012;

Dato atto che il presente Decreto di nomina è adottato previa concertazione tra Sindaco e Responsabile del Servizio Finanziario, in base all'art. 44 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e che tale concertazione si estrinsecherà nell'assunzione dell'impegno di spesa da parte del suddetto responsabile e nella stipula del relativo contratto;

D E C R E T A

- A) di nominare in qualità di collaboratore preposto all'Ufficio di supporto del Sindaco, la dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;
- B) di disporre che l'incarico suddetto avrà decorrenza dal 01/01/2012 fino al 31/12/2012;
- C) di precisare che i compiti da affidare al soggetto individuato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi e l'ultimazione del programma politico-amministrativo, sono i seguenti:
- collaborazione con il Sindaco per la trasmissione e ricezione delle comunicazioni formali all'interno della struttura e con enti e organi esterni;
 - collaborazione nell'attenta gestione dell'Agenda del Sindaco, con analisi funzionali al mantenimento degli impegni e dei programmi politici amministrativi della Giunta;
 - collaborazione con il Segretario Generale per la razionalizzazione e coordinamento dell'organizzazione della struttura amministrativa;
 - collaborazione con i Responsabili dei Servizi sia per il raccordo con gli indirizzi del Sindaco e della Giunta sia per le comunicazioni interne;
- D) di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad Euro 1.200,00;
- E) di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi, la spesa complessiva di E. 14.400,00 più oneri riflessi a valere sul fondo del Cap. 23 del bilancio 2012;
- F) di notificare il presente Decreto di nomina alla diretta interessata e trasmettere al Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti adempimenti procedurali ivi compreso il definitivo impegno della spesa e la stipula del contratto individuale di assunzione;
- G) di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'albo Pretorio del Comune.

Il Sindaco
Gian Paolo Stefanelli



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

DECRETO SINDACALE

N. 43 del 20/12/2012

OGGETTO: nomina componente Ufficio di Staff del Sindaco

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 28/09/2007 con la quale, tra l'altro, si è disposto:

- di istituire l'Ufficio di Staff del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco stesso, ai sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- di condividere la individuazione del collaboratore preposto all'Ufficio di cui trattasi, da nominare con Decreto del Sindaco, nella Dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;*
- di disporre che l'incarico da conferire avrà decorrenza dal 01/01/2013 fino alla scadenza del mandato del Sindaco;*
- di individuare i compiti e le mansioni da affidare al soggetto indicato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi;*
- di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad E. 1.200,00;*
- di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi fino alla scadenza del mandato del Sindaco, la spesa complessiva di Euro 18.402,07 lordi annui, affidando altresì la gestione della spesa al Responsabile del Servizio Finanziario;*

- di incaricare il signor Bucchi Daniele, Funzionario Responsabile dell'ufficio Personale, del procedimento per la corretta attuazione degli adempimenti procedurali e per la stipula del contratto individuale di lavoro;

Ritenuto di dover provvedere all'adozione di apposito decreto di nomina del soggetto individuato, Dottoressa Francesca Massi, nata a Terni il 05/03/1982 e residente a Norcia Via Circonvallazione 91;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 10/08/2012 con la quale è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 90 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 secondo il quale il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica;

Richiamato, in particolare, l'art. 2 del Regolamento sopra citato, relativamente alla costituzione degli Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici, avente il seguente testo: "...possono essere istituite unità organizzative autonome per lo svolgimento di Staff sia di supporto all'azione degli organi di governo, ai sensi dell'art. 90, comma 1, del TUEL"

Visto che l'ufficio di Supporto al Sindaco e alla Giunta dell'Ente ai sensi del predetto art. 90 T.U.E.L. È stato costituito per affiancare gli Organi suddetti nelle loro funzioni di indirizzo e controllo, con particolare riferimento al raccordo con gli uffici dell'Ente per lo svolgimento dei seguenti processi strategici:

- inizio del processo di raccordo e coordinamento della struttura amministrativa;
- attività di comunicazione – filtro degli indirizzi del Sindaco e della Giunta verso organi ed enti esterni alla struttura amministrativa;
- contatti e rapporti istituzionali con organi e partner stranieri nell'ambito delle attività ed eventi organizzati dal Comune con rilevanza internazionale;
- necessità di agevolare i rapporti funzionali all'ultimazione del programma politico-amministrativo della Giunta comunale in scadenza;

Rilevato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni attribuite a tale Ufficio e che quindi si rende necessario provvedere al reclutamento del personale esterno;

Considerato che la dottoressa Francesca Massi, ha già maturato esperienza nell'ambito di coordinamento interno e possiede titoli formali e sostanzialmente adeguati per le attribuzioni delle funzioni sopra citate;

Sentita la dottoressa Francesca Massi, la quale ha manifestato la propria disponibilità ad accettare eventuale incarico a tempo determinato conferito dal questa Amministrazione comunale;

Considerato che alla collaboratrice sarà corrisposto un compenso lordo pari ad euro 1200,00;

Verificato che dall'attuazione dell'incarico di cui trattasi dal 01/01/2013 fino alla scadenza del mandato del Sindaco, ne deriva una spesa per l'Amministrazione Comunale quantificata in complessivi E. 18.402,07 compresi oneri riflessi da imputarsi sul fondo del cap. 23 del bilancio;

D E C R E T A

- A) di nominare in qualità di collaboratore preposto all'Ufficio di supporto del Sindaco, la dottoressa Francesca Massi, la quale risulta in possesso dei requisiti formali e sostanziali per svolgere le funzioni in premessa descritte;*
- B) di disporre che l'incarico suddetto avrà decorrenza dal 01/01/2013 fino alla scadenza del mandato del Sindaco;*
- C) di precisare che i compiti da affidare al soggetto individuato, nella funzione di supporto al Sindaco e alla Giunta Comunale per l'attività di coordinamento e raccordo degli indirizzi amministrativi e l'ultimazione del programma politico-amministrativo, sono i seguenti:*
- collaborazione con il Sindaco per la trasmissione e ricezione delle comunicazioni formali all'interno della struttura e con enti e organi esterni;*
 - collaborazione nell'attenta gestione dell'Agenda del Sindaco, con analisi funzionali al mantenimento degli impegni e dei programmi politici amministrativi della Giunta;*
 - collaborazione con il Segretario Generale per la razionalizzazione e coordinamento dell'organizzazione della struttura amministrativa;*
 - collaborazione con i Responsabili dei Servizi sia per il raccordo con gli indirizzi del Sindaco e della Giunta sia per le comunicazioni interne;*
- D) di attribuire al predetto collaboratore un compenso mensile lordo pari ad Euro 1.200,00;*
- E) di prevedere pertanto, per l'attuazione dell'incarico di cui trattasi, la spesa complessiva di E. 18.402,07 da imputarsi sul fondo del Cap. 23 del bilancio;*
- F) di notificare il presente Decreto di nomina alla diretta interessata e trasmettere al Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti adempimenti procedurali ivi compreso il definitivo impegno della spesa e la stipula del contratto individuale di assunzione;*
- G) di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'albo Pretorio del Comune.*

*Il Sindaco
Gian Paolo Stefanelli*