



PIANO NEVE 2022-2023



Figura: Fonte Vigili del Fuoco

INDICE

PREMESSA.....	2
BOLLETTINI E AVVISI.....	5
VALUTAZIONE DELLA CRITICITA'.....	6
STRUTTURE DEMANDATE ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA	9
RISORSE MATERIALI E MEZZI	
DITTE E SOGGETTI CONCORRENTI AGLI INTERVENTI DI SGOMBERO NEVE E RIPRISTINO	
DELLA VIABILITA'.....	10
FASI OPERATIVE.....	12
STRUTTURA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE.....	19
CITTADINI VIRTUOSI ED INFORMATI	21
ELENCO DIRAMAZIONE.....	25

PREMESSA

Il presente piano è redatto in ottemperanza alla normativa generale di Protezione Civile D.Lgs n. 1 del 2 gennaio 2018, del Decreto del Ministro dell'Interno del 27 gennaio 2005 come modificato dal D.M. 15.11.2011.

Nella redazione del piano sono state osservate le indicazioni contenute nei seguenti documenti:

- ❖ Direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 2004 e del 3 dicembre 2008 riferite agli indirizzi operativi per il sistema di allertamento e la gestione delle emergenze;
- ❖ Direttiva del Capo Dipartimento della Protezione Civile del 10 febbraio 2016;
- ❖ Direttive nazionali:
 - Ministero dell'Interno – Dipartimento della P.S. – prot. n.300.E/C.D./33/1776 del 9 dicembre 2005, “Indirizzi per i Comitati Operativi per la Viabilità”,
 - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali n. M/29142/20, prot. 0017308, dell'11 novembre 2010, “Comitato Operativo per la Viabilità. Linee guida”,
 - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali n. M/29142/20, prot. 0019634, del 30 dicembre 2010, “Comitato Operativo per la viabilità”,
 - Circolare n. 300/A/9331/11/117/3 del 25 novembre 2011,
 - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali, n. 266 dell'8 gennaio 2013, “Coordinamento dell'attività dei Prefetti in materia di limitazione e sospensione della circolazione stradale in concomitanza con situazioni di particolari crisi della viabilità legate a nevicate ed incendi boschivi. Linee d'indirizzo”,
 - Ministero dell'Interno – Dipartimento della P.S., prot. n. 300/A/9059/17/117 del 27 novembre 2017, “Linee guida per la gestione delle emergenze di viabilità determinate da precipitazioni nevose. Regolamentazione della circolazione autostradale dei veicoli pesanti in presenza di neve”.

Il presente piano si pone come obiettivo quello di definire, pianificare, rendere omogenee e coordinare tutte le iniziative da adottare nel caso in cui le tratte stradali siano interessate da eventi nevosi o formazione di ghiaccio, di intensità tale da mettere in crisi la fluidità e la sicurezza della

circolazione con conseguente necessità di interventi a soccorso dell'utenza.

Il Sistema di Protezione Civile fa capo al **Sindaco** (art. 6 del D.Lgs n. 1 del 2 gennaio 2018), autorità comunale di protezione civile, il quale ha l'obbligo di salvaguardare la vita e l'integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l'ambiente dai danni e dal pericolo di danni derivanti da eventi calamitosi di origine naturale e antropica.

In caso di evento atteso sul territorio, ha l'obbligo di predisporre e rendere operativa la struttura di comando e controllo comunale al fine di fronteggiare l'emergenza.

Viabilità alternativa

Il Settore del Comune di Norcia, preposto al controllo della viabilità, tenendo conto dei tratti e dei punti critici di tutto il sistema viario, individua itinerari alternativi al fine di garantire la circolazione e l'assistenza alla popolazione eventualmente isolata.

A cura della Polizia Locale, che dovrà valutarne la necessità, potranno essere modificate temporaneamente le direzioni di marcia e le limitazioni alla sosta all'interno e all'esterno dei centri abitati.

Inoltre, dovrà essere valutata, da parte del Comando di Polizia Locale, in raccordo con Responsabile e Direzione di Coordinamento del C.O.C, la necessità di chiusura al traffico veicolare di alcune vie e strade del territorio comunale, che, a seguito di nevicate, assumano caratteristiche di rischio elevato per la circolazione (es. forte pendenza, carreggiata limitata, dirupi non protetti, etc.).

Il *Centro Funzionale (CF) della Regione Umbria* ai sensi della D.G.R. n.1055 del 29/10/2021 “Sistema regionale di allertamento per rischio meteo-idrogeologico ed idraulico di Protezione Civile (Aggiornamento e revisione delle DD.G.R. n. 2312 e 2313 del 27/12/2007)”, emette:

- ***Bollettino Meteo***

Tutti i giorni, indicativamente entro le ore 10.00, il bollettino qualitativo a scala regionale, contenete informazioni in merito alle previsioni meteo per il giorno di emissione e i due giorni successivi (“oggi, domani e dopodomani”). Il Bollettino Meteo regionale è pubblicato in un’apposita pagina del proprio sito internet, fruibile da qualsiasi utente, e non prevede alcuna ulteriore forma di comunicazione.

- ***Documento di Allerta***

Tutti i giorni, entro le ore 14.00, il documento che riporta i livelli di allerta attesi per ciascuna zona di allerta e per le diverse tipologie di rischio fino alle ore 24:00 del giorno di emissione e per il giorno successivo (“oggi e domani”). In caso di allerta gialla ne viene data comunicazione, tramite la Sala Operativa Regionale di Protezione Civile (S.O.R.), via SMS a tutti i contatti inseriti nella rubrica unica di protezione civile. In caso di allerta arancione o rossa viene trasmesso anche via FAX, email e PEC.

Il Documento di Allerta pubblicato sul sito del CF Umbria, avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il *Centro Funzionale Centrale (CFC) del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile - DPC* (che funge da Area Meteo ufficiale del CF umbro) emette, invece, solo in caso di necessità:

- 1. Avviso di condizioni meteorologiche avverse (Avviso Meteo);***

nel caso in cui vengano previsti fenomeni meteorologici particolarmente severi o relativamente a forzanti meteo generiche, tipo vento forte, ecc., esso viene trasmesso via FAX, email e PEC al CF e alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile. Il CF provvede comunque alla sua pubblicazione nel proprio sito internet.

Ai fini della valutazione della criticità neve, viene adottata la seguente tabella di corrispondenze in modo tale da mantenere un’uniformità di linguaggio con il Settore Meteo del CFC:

Termine	cm
Debole	1-5
Moderato	6-20
Abbondante	> 20

Inoltre, per i fenomeni nevosi si possono definire due categorie:

– **quote di PIANURA E COLLINA:** quota neve \leq 800 m s.l.m., i fenomeni nevosi hanno un forte impatto sulle aree maggiormente antropizzate e sulle infrastrutture principali;

– **quote di MONTAGNA:** quota neve $>$ 800 m s.l.m., i fenomeni nevosi hanno un minore impatto in quanto le aree sono meno antropizzate e, comunque, dotate di una maggiore resistenza e resilienza per questo tipo di fenomeni.

Pertanto, la valutazione della criticità per neve viene definita in modo diverso per le due categorie secondo le seguenti Tabelle :

Criticità per neve: corrispondenza tra intensità attesa del fenomeno e livello di criticità/allerta suggerito per quote di **PIANURA** (<300 m s.l.m) e **COLLINA** (≥ 300 m s.l.m e ≤ 800 m s.l.m)

Intensità del fenomeno	Criticità/Allerta
Debole	nessuna
Da Debole a Moderato	ordinaria/gialla
Moderato	ordinaria/gialla moderata/arancione (*)
Da Moderato a Abbondante	moderata/arancione
Abbondante	elevata/rossa

Criticità per neve: corrispondenza tra intensità attesa del fenomeno e livello di criticità/allerta suggerito per quote di **MONTAGNA** (<800 m s.l.m)

Intensità del fenomeno	Criticità/Allerta
Debole	nessuna
Da Debole a Moderato	nessuna
Moderato	ordinaria/gialla
Da Moderato a Abbondante	ordinaria/gialla
Abbondante	moderata/arancione

Criticità per gelate o ghiaccio: corrispondenza tra intensità attesa del fenomeno e livello di criticità/allerta suggerito

Intensità del fenomeno	Criticità/Allerta	
Locali con bassa probabilità	nessuna	
Locali con alta probabilità	ordinaria/gialla	
Diffuse mattino/sera	ordinaria/gialla	moderata/arancione (*)
Gelate diffuse e persistenti	moderata/arancione	elevata/rossa (**)

Per la valutazione della **criticità per neve**, e dei relativi scenari attesi, si considera il possibile impatto dell'accumulo di neve al suolo in termini di possibilità di blackout elettrici e telefonici, di caduta di alberi (o parte di essi), cornicioni e tegole, di danneggiamenti alle strutture, problemi (fino a possibili interruzioni) alla circolazione stradale e ferroviaria.

Gli scenari attesi corrispondenti a ciascun livello di criticità sono descritti nella seguente

Livelli di criticità	Allerta (codice-colore)	Fase Operativa Minima
Assenza di fenomeni significativi prevedibili	Nessuna Allerta Codice Verde	
Criticità Ordinaria	Allerta Gialla	FASE ATTENZIONE (almeno)
Criticità Moderata	Allerta Arancione	FASE ATTENZIONE (almeno)
Criticità Elevata	Allerta Rossa	FASE DI PREALLARME (almeno)

COSA FA IL COMUNE PER GLI ANZIANI, INVALIDI, PORTATORI DI HANDICAP, PERSONE DISAGIATE, ECC.

Il C.O.C in collaborazione con le altre strutture operative facenti parte del sistema di Protezione Civile, attua un servizio di emergenza a favore di anziani soli e persone in grave difficoltà, nei periodi di criticità determinata da fattori atmosferici.

Chiunque avesse necessità, in orario di ufficio può rivolgersi al Settore Servizi Sociali del Comune di Norcia e Polizia Locale, mentre negli altri orari è necessario comporre i numeri di emergenza (112, 113, 115, 1515) ai quali possono rivolgersi le persone che ritengono di trovarsi in condizioni di disagio, isolamento e difficoltà determinate dalle condizioni climatiche e che non possono provvedere ai bisogni quotidiani e/o accedere ai diversi servizi.

Nel Piano emergenza neve sono coinvolti diversi attori (Comune e ditte private); anche gli stessi cittadini sono chiamati a giocare un ruolo altrettanto importante, perché gli interventi saranno ancora più veloci ed efficaci con la collaborazione di tutti.

In questa situazione di emergenza è necessario modificare le proprie abitudini e cercare di contribuire a normalizzare la situazione di disagio causata dall'evento.

Altre strutture demandate alla gestione dell'emergenza

STRUTTURE OPERATIVE	
Ente / struttura	Contatti
Polizia Locale	0743 828711- 0 -105
Carabinieri	112 – centralino/fax 0743/8288
Carabinieri Forestali	1515 – 0743/828259
Vigili del Fuoco	115
ANAS	numero verde 800841148 Sala operativa 075/397255 075/395783 075/393238
Prefettura di Perugia	UFF. PROTEZIONE CIVILE 075/5682466 - 075/5682485 Fax 075/5682666
Sala operativa CRPC	0742/630777
Provincia – Servizio Gestione Viabilità	Numero di Emergenza 335 6425246
STRUTTURE SANITARIE	
Ospedale	118 - emergenze
USL Umbria 2 distretto Valnerina	0743/8151 centralino

SERVIZI ESSENZIALI

Servizio	Gestore/Ente	Indirizzo /Contatti
IDRICO	VUS	Pronto Intervento Servizio Idrico 800-663036
ELETTRICO	ENEL	Servizio Guasti 803500
GAS	VUS	Pronto Intervento Gas 800-904366
	VALNERINA SERVIZI	0743/816469

Materiali, mezzi e Ditte convenzionate

Alla base della pianificazione delle attività, è previsto l'impiego di tutti i mezzi necessari alla gestione dell'emergenza ghiaccio/neve, sia di sgombero neve, che di spargisale, che di tutte le forze umane necessarie per coadiuvare gli interventi.

MEZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE			
Tipologia	Quantità	Ubicazione	Responsabile/contatti
Trattore	2	Magazzino Comunale	Pino Civitenga 348.4032444
Iveco daily	1		
Bob cat	1		
Autovetture	10	Presso sedi Uffici	Segreteria del Sindaco 0743.828711 - 121

DITTE E SOGGETTI CONCORRENTI AGLI INTERVENTI DI SGOMBERO NEVE E RIPRISTINO DELLA VIABILITA'

Nome/Contatti	Zona di intervento
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta Salvatori Giuseppe Tel 338/7774839 <u>ELENCO MEZZI:</u> 1. Trattore New Holland con lama 	Area Impianti Scolastici – Area Ospedale FONTEVENA???
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta Onori s.n.c. Referente Sig. Onori Oirono Tel 335/8324916 <u>ELENCO MEZZI:</u> 1. Motopala Cat 926E 2. Minipala Cat 257B 	Campi - Cortigno
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta S.E.A. s.n.c. Referente Sig. Lucci Alberico Tel 0743/751101 335/6561113 <u>ELENCO MEZZI:</u> 1. Terna FB200.2 con sgombraneve e spargisale. 	Montedoro – Viale XX Settembre - Strada San Marco
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta Azienda Agraria Castelluccio Di Giovambattista Benedetto Tel 339/3724609; Di Giovambattista Stefano Tel 339/1734285. <u>ELENCO MEZZI</u> 	San Pellegrino – Frascano – Valcaldara – Madonna delle Grazie

<ul style="list-style-type: none"> • Trattore agricolo Valtra Valmet 8050 con pala sgombraneve e spargisale autocaricante 	
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta Società Agricola Cortigno Rosetti Pierluigi Tel 0743/822009 Tel 347/9338591 <u>ELENCO MEZZI</u> • Trattore New Holland con lama 	Cortigno
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta Azienda Agricola Zocchi Vito co Sig. Zocchi Vito Tel 0743/817232, 338/8215926 <u>ELENCO MEZZI</u> • Trattore Fiat con pala 	Ospedaletto – Aliena
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta Azienda Agricola Sciattella Franco Sig. Sciattella Franco Tel 331/2097953 <u>ELENCO MEZZI</u> • Trattore Fiat 7066 con pala 	Agriano
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta Caponi Silvio Sig. Caponi Silvio Tel 3397691676 Sig. Caponi Simone Tel 333.1872762 <u>ELENCO MEZZI</u> • Trattore John Deere con pala 	Via Madonnella – Zona Fiorucci
<ul style="list-style-type: none"> • Ditta Azienda Agricola Il Sentiero del Lupo S.S. Sig. Marziali Michele Tel 3342253919 <u>ELENCO MEZZI</u> • Trattore Claas arion-460 con lama 	Castelluccio

FASE OPERATIVA: NORMALITÀ

NON È PERVENUTA NESSUNA SEGNALAZIONE E NON SONO PREVISTI FENOMENI RILEVANTI.

Attività previste	Impiego del sistema comunale	Note
Garantire la rintracciabilità	SINDACO - UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Essere reperibili telefonicamente nell'ordinario
Prendere visione di bollettini e avvisi	SINDACO POLIZIA LOCALE UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Garantire la presa visione dei bollettini e avvisi sia in orario di ufficio che fuori orario, secondo lo schema previsto dalla Regione Umbria
Verificare disponibilità e condizioni dei mezzi	UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE MAGAZZINO COMUNALE – OPERAI	Garantire un controllo a cadenza regolare dello stato dei mezzi e dei materiali a disposizione del Comune
Individuare preventivamente ditte private locali per la disponibilità di mezzi idonei all'emergenza neve	UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Stipulare apposite convenzioni
Dislocare la segnaletica stradale	POLIZIA LOCALE – UFFICIO TECNICO	Da predisporre, ad inizio stagione, nei punti critici preventivamente individuati e tenuti aggiornati

NORMALITÀ

FASE OPERATIVA: ATTENZIONE

È ACQUISITO DAL SITO WEB DEL CENTRO FUNZIONALE IL DOCUMENTO DI ALLERTA REGIONALE GIALLA OPPURE ARANCIONE, PER LA GIORNATA IN CORSO E/O QUELLA SUCCESSIVA (DOCUMENTI ANCHE NOTIFICATI RISPETTIVAMENTE VIA SMS e SMS + EMAIL, FAX e PEC). IL COMUNE PUÒ ENTRARE IN QUESTA FASE AUTONOMAMENTE IN RELAZIONE ALLE SEGNALAZIONI E/O VALUTAZIONI SULLE SITUAZIONE LOCALI IN ESSERE

Attività previste	Impiego del sistema comunale		Note
	IN ORARIO DI UFFICIO	FUORI ORARIO DI UFFICIO	
Acquisizione del Documento di Allerta ed eventuale Avviso Meteo , provenienti da CFD Umbria e Anas	SINDACO UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	SINDACO	Bollettini e avvisi meteo e di criticità saranno comunque consultabili sul sito web CF Umbria
Provvedere a pre-allertare (informare) tramite SMS/email, le strutture comunali e le strutture sovracomunali della ricezione del Documento di Allerta ed eventuale Avviso Meteo	UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	POLIZIA LOCALE E RESPONSABILE PROTEZIONE CIVILE	
Verificare la disponibilità del personale da impiegare nel servizio di sgombero neve (operai comunali, ditte convenzionate, etc.) e, ove presente, del volontariato locale per le attività di competenza	UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	UFFICIO PROTEZIONE CIVILE POLIZIA LOCALE	Costituire squadre operative
Verificare la dislocazione e operatività dei mezzi per un tempestivo utilizzo, le scorte di sale da disgelo e di graniglia; predisporre materiali da puntellamento	UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	UFFICIO PROTEZIONE CIVILE POLIZIA LOCALE	

Far dotare i mezzi pubblici di catene da neve da tenere a bordo	POLIZIA LOCALE	POLIZIA LOCALE	
Contattare le USL , per eventuali situazioni critiche domiciliari	AREA SERVIZI SOCIALI	SINDACO O AREA SERVIZI SOCIALI	Verificare e predisporre eventuali necessità di trasporto e materiale
INIZIO EVENTI PREVISTI			
Osservazione in tempo reale della situazione in corso e monitoraggio strumentale e/o in tempo reale.			
COMUNI < 15.000 ABITANTI			
Attivare la Polizia Locale., per una prima valutazione dell'evento in atto sul territorio			
Nel caso di criticità riscontrate o segnalazioni pervenute attivare il C.O.C. con un minimo di tre funzioni: Tecnica, Scientifica e Pianificazione, Strutture Operative e Viabilità e Materiali e Mezzi e passare alla fase di PRE-ALLARME. Se necessario, attivare la funzione Volontariato.			
Garantire la precettazione del personale facente parte del C.O.C. che mantenga costanti le comunicazioni con la S.O.R. e la Prefettura – U.T.G. Garantire l'informazione alla popolazione.			
FASE DI ATTENZIONE cessa automaticamente alla scadenza della validità del Documento di ALLERTA se non superata, durante l'evento, la soglia ARANCIONE strumentale in relazione ai fenomeni per cui le soglie sono state definite.			

FASE OPERATIVA: PRE-ALLARME

È ACQUISITO DAL SITO WEB DEL CENTRO FUNZIONALE IL DOCUMENTO DI ALLERTA ROSSA, PER LA GIORNATA IN CORSO E/O QUELLA SUCCESSIVA (DOCUMENTO ANCHE NOTIFICATO VIA SMS, email, FAX e PEC), O DI SUPERAMENTO DELLE SOGLIE STRUMENTALI DI PRE-ALLARME. IL COMUNE PUÒ ENTRARE IN QUESTA FASE AUTONOMAMENTE IN RELAZIONE ALLE SEGNALAZIONI E/O VALUTAZIONI SULLE SITUAZIONE LOCALI IN ESSERE

Attività previste	Impiego del sistema comunale	Note
Se non attivo, attivare il C.O.C. anche in forma ridotta (scegliere le funzioni più appropriate secondo la criticità in atto)	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	Attivato verbalmente dal Coordinatore del C.O.C. e formalizzato successivamente con ordinanza del Sindaco
Monitorare il territorio ponendo particolare attenzione ai punti critici noti e dove necessario provvedere con l'attività di spargimento sale	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	Verranno attivate le squadre che inizieranno il monitoraggio del territorio
Mantenere contatti costanti con le strutture operative locali, compreso la C.O. 118, USL locali, con la Prefettura - UTG di riferimento e con la S.O.R. circa l'evolversi della situazione in atto sul territorio	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	
Provvedere all' informazione della popolazione	SINDACO	Tramite tutti canali a disposizione dell'Amministrazione comunale: sito web, social network, app, etc.

<p>Coordinamento e attivazione di tutte le risorse comunali e componenti esterne (volontariato, radioamatori, etc.). Avvio di misure preventive e di gestione necessarie per il contrasto di eventuali effetti sul territorio (interruzione viabilità, servizi essenziali, cancelli stradali)</p>	<p>C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)</p>	<p>Sarà verificata la consistenza e la capacità operativa e si darà corso a tutti gli interventi necessari a cercare di mantenere le criticità sotto controllo e prevenire un peggioramento della situazione</p>
<p>Avvisare gli allevatori, tramite il veterinario reperibile dell'USL</p>	<p>C.O.C.</p>	
<p>FASE DI PRE-ALLARME cessa al rientro da una situazione critica</p>		

FASE OPERATIVA: ALLARME

SI RICEVE UNA SPECIFICA SEGNALAZIONE DALLA S.O.R. E/O PERVIENE LA SEGNALAZIONE DI CRITICITÀ RAPIDAMENTE CRESCENTE DAL TERRITORIO.

IL CONTROLLO DEL TERRITORIO E LA PRONTEZZA OPERATIVA SARANNO FATTORI CHIAVE.

Attività previste	Impiego del sistema comunale	Note
Attivare il C.O.C. o se già attivo nella fase di Pre-allarme prevedere l'eventuale rafforzamento mediante l'attivazione di tutte le funzioni necessarie	C.O.C.	La decisione dipenderà dagli eventi in corso e dalla previsione di durata e gravità delle criticità indotte
Gestione dell'evento: in relazione a quanto si verifica sul territorio, la struttura comunale attivata potrà in essere ogni azione possibile al fine di salvaguardare l'incolumità della popolazione, l'integrità dei beni e dell'ambiente. (evacuazione, aree accoglienza coperta, soccorso, chiusura traffico, viabilità alternativa, assistenza popolazione umana ed animale, cancelli stradali, etc.)	C.O.C.	In questa fase potrà essere richiesto il supporto di Enti / Strutture Operative esterni al Comune per il tramite della S.O.R. e U.T.G.
Continuare ad informare costantemente la popolazione (sito web, social network e tutti gli strumenti di comunicazione in dotazione del Comune)	C.O.C.	
Mantenere il flusso di comunicazioni avviato con Prefettura - U.T.G. e S.O.R. e USL	C.O.C.	

FASE DI ALLARME cessa al rientro da una situazione critica

STRUTTURA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

In relazione a quanto previsto dalla vigente normativa il Comune si avvale, per la gestione delle fasi di effettiva emergenza e criticità, di una struttura di comando e controllo costituita dal Centro Operativo Comunale (C.O.C.), mentre per le situazioni emergenziali affrontabili con strumenti e mezzi ordinari viene attivato il Presidio Operativo (P.O.).

Funzioni di Supporto:

1- TECNICA E PIANIFICAZIONE (Settore Manutenzione e Protezione Civile Dott. Corvi Alessandro):

- Mantiene i rapporti tra le diverse componenti tecniche e scientifiche impegnate nell'emergenza;
- Fornisce il supporto tecnico e cartografico necessario alla gestione dei soccorsi.

2- ASSISTENZA SOCIO - SANITARIA (Settore Servizi Sociali – Balzana Tiziana):

- Individua le situazioni particolari (disabili, anziani, residenze isolate);
- Si coordina con le Funzioni 1 – 3 – 6 per eventuali azioni di assistenza;

3- MATERIALI E MEZZI (Sig. Giuseppe Civitenga)

- Si rapporta col C.O.C od il P.O. rispetto alla situazione in atto e dei materiali e mezzi utilizzati per le operazioni di sgombero neve.

4- SERVIZI ESSENZIALI (Valle Umbra Servizi – E-distribuzione – Valnerina Servizi) (Settore Manutenzione e Protezione Civile Dott. Corvi Alessandro)

- Si rapporta con i rappresentanti degli enti e delle società gestori dei servizi primari;

5- CENSIMENTO DANNI - (Resp. Settore Lavori Pubblici Geom. Livio Angeletti e Settore Pianificazione Territoriale, Ricostruzione, Edilizia Privata Dott. in Ing. Maurizio Rotondi)

- Predispongono le squadre per la verifica dei danni determinati dall'evento previsto (neve e ghiaccio).

6- VIABILITÀ (Resp. Polizia Locale Ten. Samuel Rosati)

- Predispone e fa all'uopo installare la segnaletica stradale con le indicazioni appropriate;
- Riceve le segnalazioni e le richieste che pervengono al comando della Polizia Locale.
- Dispone all'uopo la chiusura dei tratti innevati indicando itinerari alternativi;
- Concorre con la Funzione 1 a raccogliere le segnalazioni ed a individuare le situazioni più problematiche, stabilendo sinergicamente le priorità;

7- ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE – (Settore Servizi Sociali – Balzana Tiziana)

- Provvede al bisogno ad avvertire della situazione in corso tutti i responsabili degli edifici scolasti, fornendo eventualmente indicazioni e notizie necessarie sull'evolversi della situazione in collaborazione col Sindaco quale Autorità locale di Protezione Civile;
- Predispone qualora si renda necessario e sentito il Sindaco l'ordinanza di chiusura delle scuole.

In caso di nomina di sostituti si provvederà a darne opportuna comunicazione.

CITTADINI VIRTUOSI ED INFORMATI

Bastano poche regole

PER QUANTO RIGUARDA LO SGOMBERO DELLA NEVE

- **Si può fare...**

I cittadini possono togliere la neve dal proprio passo carraio e/o dal proprio accesso privato. La neve spalata va accumulata ai lati del passo carraio e non buttata in mezzo alla strada per non rendere vano il lavoro di pulizia.

E' bene acquistare sale nei supermercati o nei consorzi agrari e munirsi di pale per sgomberare le proprie aree private.

Possono raccogliere la neve sul bordo del marciapiede o comunque in modo che non invada la carreggiata e non ostruisca gli scarichi, e i pozzetti stradali, usando l'accortezza di liberare l'imbocco delle caditoie e dei tombini dalla neve, al fine di agevolare il deflusso delle acque derivanti dallo scioglimento.

Possono rimuovere con le dovute cautele dai tetti, davanzali, gronde e/o balconi aggettanti su aree pubbliche o di uso pubblico, la neve ed il ghiaccio che possano cadere al suolo e risultare pericolosi per il pubblico transito.

Possono cospargere in caso di gelo le zone pedonali private con segatura, sabbia, sale o altro materiale antisdrucchiolevole atto ad evitare pericolo per le persone.

- **Non si deve fare...**

Non devono gettare e spandere acqua o altri liquidi che possano congelarsi.

Non devono depositare su vie ed aree pubbliche o di uso pubblico la neve accumulatasi nei cortili o in luoghi privati.

Inoltre...

I proprietari degli edifici debbono assicurarsi della resistenza dei tetti.

I titolari di autorizzazioni di occupazione di suolo pubblico rilasciate dal Comune debbono mantenere pulito dalla neve il suolo pubblico da loro occupato.

Gli operatori commerciali, del centro storico soprattutto, possono tenere percorribili i marciapiedi davanti la propria attività commerciale. Può essere utile a titolo precauzionale, munirsi di pale e di scorte di sale da acquistare presso supermercati e consorzi agrari.

CIRCOLAZIONE STRADALE - MEZZI DI TRASPORTO

- Utilizzare il propria autoveicolo solo in caso di assoluta necessità, moderare la velocità e mantenere le distanze di sicurezza.
- Non avventurarsi su percorsi innevati con pneumatici eccessivamente consumati o non adatti.
- Utilizzare le catene se è necessario anche per brevi tratti.
- Cercare di usare se possibile i mezzi pubblici cosicché il traffico sia reso più scorrevole a vantaggio dei lavori di sgombero della neve dalle strade.
- Non parcheggiare il proprio autoveicolo, se possibile, su strade ed aree pubbliche; cercare invece di ricoverarlo in aree private e garage per agevolare il lavoro di sgombero neve.

CONSIGLI UTILI E VADEMECUM SPARGIMENTO SALE:

- Mantenersi sempre aggiornati sulla situazione di emergenza.
- Non camminare nelle vicinanze di alberi, prestare attenzione soprattutto in fase di disgelo di abbondanti nevicate, ai blocchi di neve che potrebbero scivolare dai tetti.
- Non utilizzare mezzi di trasporto su due ruote.
- Indossare scarpe adatte: quando nevicata scarpe non adatte aumentano la possibilità di infortuni conseguenti a cadute e scivolamenti.
- Fare scorte alimentari per le persone e familiari più anziani.
- Fare scorta di sale presso i supermercati o i consorzi agrari.
- Acquistare preventivamente pale o badili.
- Parcheggiare l'auto in modo corretto o addirittura in aree private per non ostacolare i lavori di sgombero neve.
- Fare attenzione alla formazione di ghiaccio.

Inoltre è utile sapere che:

Il sale può essere usato per intervenire su formazioni di ghiaccio di limitato spessore. Quindi in caso di forti nevicate è necessario togliere la neve quasi completamente e spargere il sale sul ghiaccio rimasto.

Il quantitativo di sale deve essere proporzionale allo spessore di ghiaccio o neve da sciogliere; **esempio esemplificativi:**

- Per sciogliere 1 cm di neve generalmente occorrono circa 50 gr. per mq, quindi con 1 kg. di sale si possono trattare 20 mq di superficie. Quantità superiori potrebbero essere necessarie qualora si registrassero valori abbondantemente sotto gli 0°. Tuttavia è buona norma non oltrepassare eccessivamente le dosi di sale consigliate, affinché non vengano danneggiate le pavimentazioni.
- Prima di spargere il sale occorre pulire bene dalla neve con una pala la superficie interessata. Spargere il sale a spaglio come se si dovesse seminare a mo' di ventaglio ed in maniera uniforme sulla superficie da trattare.
- Non usare in prossimità di aiuole, piante e aree verdi, perché potrebbe danneggiare la vegetazione.
- Non usare acqua per eliminare cumuli di neve e ghiaccio soprattutto se su di essi è stato precedentemente sparso del sale.

Tutta la cittadinanza è invitata a prestare la massima collaborazione ed attenzione per concorrere ad eliminare o limitare al massimo i prevedibili disagi al passaggio delle persone con particolare riguardo agli anziani ed a tutti coloro che hanno problemi di deambulazione.

1. PRIMA CHE NEVICHICI - Per essere sempre aggiornato durante la fase di allerta e prevenzione:

- leggi i giornali quotidiani locali;
- ascolta il telegiornale, i radiogiornali o leggi i giornali locali;
- collegati al sito del Comune di Norcia: www.comune.norcia.pg.it o alla pagina ufficiale Facebook del Comune di Norcia;
- consulta le previsioni meteorologiche in internet ed in televisione.

2. QUANDO NEVICA - Nella fase dell'emergenza vera e propria, informati attraverso:

- il collegamento al sito del Comune di Norcia: www.comune.norcia.pg.it o alla pagina ufficiale Facebook del Comune di Norcia;
- il numero 0743- 828711-0-115 della Polizia Locale per avere tutte le informazioni utili, per essere informati costantemente su tutte le operazioni di sgombero della neve sulle strade e per segnalare situazioni di criticità.

3. DOPO LA NEVICATA - Per essere aggiornato sul ripristino della viabilità:

- leggi i giornali quotidiani locali;
- ascolta il telegiornale o i radiogiornali locali;
- collegati al sito istituzionale del Comune di Norcia: www.comune.norcia.pg.it o alla pagina ufficiale Facebook del Comune di Norcia.

ELENCO DIRAMAZIONE

Alla Prefettura di Perugia

Ufficio Protezione Civile

PERUGIA

protcivile.prefpg@pec.interno.it

Alla Regione Umbria

Direzione Politiche Territoriali

Ufficio Protezione Civile

Piazza Partigiani, 1

PERUGIA

centroprotezionecivile.regione@postacert.umbria.it

Al Capo Compartimento ANAS di Perugia

anas.umbria@postacert.stradeanas.it

Alla Provincia di Perugia

Settore Viabilità

Via Palermo

PERUGIA

servizio.gestioneviabilita@pec.provincia.perugia.it

Alla Polizia Provinciale di Perugia

centrale.polpro@provincia.perugia.it

Alla USL Umbria 2

Distretto Valnerina

aslumbria2@postacert.umbria.it

Al Sig. Sindaco del Comune di Cascia

comune.cascia@postacert.umbria.it

Al Sig. Sindaco del Comune di Preci

comune.preci@postacert.umbria.it

Al Responsabile dei Vigili del Fuoco di Norcia

coa.norcia@cert.vigilfuoco.it

Al Comandante dei Vigili Urbani

NORCIA

samuel.rosati@comune.norcia.pg.it

Al Comando Stazione Nucleo Forestale Del Parco Nazionale Di Monti Sibillini - Norcia

fpg43299@pec.carabinieri.it

Al Comando Stazione Carabinieri Forestali Norcia

fpg43623@pec.carabinieri.it

Al Comando Compagnia Carabinieri di Norcia

tpg20582@pec.carabinieri.it

Al Commissariato di Spoleto

comm.spoleto.pg@pecps.poliziadistato.it

Al Responsabile VUS

V.le IV Novembre, 20

FOLIGNO

vusspa@pec.it

Al Responsabile Valnerina Servizi

Via Vespasia Polla

NORCIA

valnerinaservizigas@pec.it

Alla e-distribuzione

Zona Umbria -PERUGIA

e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it

Alla Telecom Italia

telecomitalia@pec.telecomitalia.it

Alla Preside dell'Istituto Omnicomprensivo De Gasperi - Battaglia di Norcia

pgic80700n@pec.istruzione.it

Al Responsabile di Busitalia-Sita Nord srl – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane

fsbusitalia@pec.it

e.p.c.

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della protezione Civile

Via Ulpiano, 11

ROMA

protezionecivile@pec.governo.it